



# Karamoja Arts

Community Livelihood Solutions

**Jaarrekening**

**2017**

**van**

**Stichting Karamoja Arts**

**te**

**Lienden**

## Inhoudsopgave

1	Bestuursverslag	3
2	Balans per 31 december 2017	6
3	Staat van baten en lasten over het jaar 2017	7
4	Kasstroomoverzicht over het jaar 2017	8
5	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
6	Toelichting op de balans	10
7	Toelichting op de staat van baten en lasten	12
8	Ondertekening door bestuur	13
9	Kengetallen	14
10	Beloning bestuur	14
11	Vergelijking realisatie 2017 met begroting 2017	14
12	Overige gegevens	14

Lienden, 3 juli 2018

## 1 Bestuursverslag

### *Oprichting en doelstelling*

De Stichting is opgericht op 22 april 2013 en heeft tot doel:

- a. De (financiële) ondersteuning van duurzame activiteiten teneinde een structurele verbetering van de levensomstandigheden ((drink)water en voedselzekerheid) te bewerkstelligen voor de Karimojong in Oeganda.
- b. Het bevorderen van eigen kennis en vaardigheid van de Karimojong in Oeganda om op die wijze deze bevolkingsgroep zelfredzaam te maken of in ieder geval de zelfredzaamheid te stimuleren.

### *Bestuurssamenstelling*

Ultimo 2016 bestond het bestuur van de stichting uit:

- de heer G.J. Budding, voorzitter
- mevrouw L.S. Wittekoek-Volders, secretaris
- mevrouw G. van Olderen-Ruitenbeek, penningmeester

### *Activiteitenverslag*

Het jaar 2017 kan voor de stichting als volgt worden samengevat:

#### **Bestuurlijk**

Het bestuur vergaderde veel over de geplande komst van de veldwerkers naar Nederland. Plannen voor zelfvoorziening in 2020 werden verder uitgewerkt en besproken met veldwerkers. De mogelijkheden om stagiaires in te zetten zijn uitvoerig besproken en uitgewerkt. De bestuurlijke contacten met stichting Child of Uganda zijn dit jaar gericht geweest op de locatie Kotido, waar stichting Child of Uganda met name rond de school heeft geparticipeerd. De rapportage per kwartaal is dit jaar gedeeltelijk gerealiseerd vanwege de komst van de veldwerkers naar Nederland. Het format is verder geoptimaliseerd naar aanleiding van de praktijk.

De bestemmingsreserve zal in de loop van de komende jaren verder worden afgebouwd aangezien de veldwerkers in 2020 volledig zelfvoorzienend zullen zijn voor wat betreft levensonderhoud.

Het bezoek van de veldwerkers midden 2017 heeft veel nieuwe contacten opgeleverd en bestaande zijn onderhouden op een prettige wijze. Veel nieuwe ideeën zijn meegenomen naar Uganda.

Om de penningmeester te ontlasten is een boekhoudbureau ingeschakeld voor de administratieve werkzaamheden.

#### **Geplande activiteiten en realisatie in projecten**

##### **Landbouw**

Boeren werden ook dit jaar doorgaand getraind met het programma 'Farming Gods way'. Daarnaast is ook weer les gegeven op gebied van sparen en dergelijke.

Enkele werkers op de boerderij bleken het te moeilijk te vinden om met het gegeven vertrouwen en verantwoordelijkheid om te gaan. Dit was een flinke teleurstelling en nieuwe werkers moesten worden gezocht en opgeleid.

De investering in een landbouwtractor blijkt waardevol te zijn. De mechanisatie leidt tot verbetering van de ecologische landbouw, tot vermindering van kosten voor wieden en landvoorbereiding, en tot verbetering van de samenwerking met de omliggende boeren die ook graag gebruik maken van de machines om hun kosten te drukken, en hun rijstteelt te verbeteren.

Het verbouwen van ecologische rijst van het bedrijf KUFAN Organic (de boerderij) is uitgebreid samen met de boeren en er zijn ook andere gewassen toegevoegd en nieuwe producten geproduceerd met de gewassen die verkocht konden worden. Ondertussen is het afzetgebied groter geworden en de inkomsten verhoogd!

Naast rijst is er in 2017 ook zuivel geproduceerd. In oktober heeft er een koe gekalfd en is nu een goede melkkoe. Zo kunnen er melk en melkproducten verkocht worden.

Wel is er een wateropvangsysteem gebouwd met watertanks, waardoor het hemelwater van het dak van de school kan worden opgevangen en gebruikt voor de proeftuin.

### **Toerisme**

Er zijn periodes met meer en minder toeristen. In het hoogseizoen (zomervakantie en kerst) zijn er wekelijks meerdere gasten. Tussendoor is het minder gevuld (zo'n 2 x per maand een groepje). Er waren goede contacten met o.a. Nederlandse reisorganisaties in Uganda. Ze vragen echter vaak naar betere sanitaire voorzieningen. Dat is dan een plan voor volgend jaar.

### **Onderwijs**

In februari startte het schooljaar met 60 kinderen, verdeeld over 4 klassen, op de Akigeno school. Overigens zijn er 3 leslokalen, dus 1 klas houdt school in het kantoor van de leerkrachten, die op hun beurt kantoor houden in de opslagruimte. De school en het aantal leerlingen groeit dus gestaag. Elk jaar komt er een klas bij, zodat de kinderen uit de hoogste groep niet naar huis gestuurd hoeven worden. Er is behoefte aan extra lokalen, want in 2018 zal gestart worden met 5 klassen (2 kleutergroepen en 3 basisschoolklassen).



Het boren van een waterput in Kotido is nog niet gelukt. Eerst was het geïd niet rond en toen trok de boorcompany zich op het laatste moment terug. Nu moet er eerst weer een betrouwbaar boorbedrijf gezocht worden.

## **Toekomstparagraaf**

### **Verwachtingen en plannen op bestuurlijk gebied**

Besparing doorvoeren door van verzekeringen te veranderen en de juiste prioriteiten te leggen in overleg met veldwerkers zal ook in 2018 een belangrijk item zijn. Focus op zelfvoorziening.

Nog verder optimaliseren van een kwartaalrapportage die gebruikt zal worden voor diverse doeleinden, zoals infomeren van fondsen en achterban.

Zoeken naar meer ondersteuning in verschillende bestuurstaken, zonder het bestuur uit te breiden.

Actief zoeken naar stagiaires voor de komende periode.

### **Landbouw**

Verder trainen in Farming Gods way; daarnaast uitbreiden van de verbouw van o.a. ecologische rijst samen met de boeren. Voor 2018 is het plan om in Kotido een nabijgelegen stuk land aan te kopen. (€ 5000 hiervoor benodigd). Dit is nodig voor de continuïteit van de training aan boeren, door aanleg van een tweede demonstratietuin. Op dit land en in het onderwijs zal, naast de al bekende methodieken voor landbouw en boombehoud, veel aandacht zijn voor Trees for Food. Dit is een nieuw programma dat onderzoekt hoe lokale bomen voorzien in voedselzekerheid.

### **Toerisme**

De gemeenschapsruimte is al goed in gebruik door de school, hoewel het nog niet af is. Er moet nog geschilderd worden en er zijn nog meubels nodig, zoals een keukenkast en een bed. Dan kan ook het toerisme meer gebruik maken van de gemeenschapsruimte voor het aanbieden van workshops en voor het voorzien in ontbijt en eten voor gasten. Ook moet er in twee hutten nog sanitair worden aangelegd. Wanneer dit gerealiseerd is, kan de website aanpast worden en zullen er meer toeristen komen, waardoor de inkomsten naar verwachting zullen stijgen. Er is al veel contact met Nederlandse reisorganisaties in Uganda, maar ze vragen toch vaak naar de sanitaire voorzieningen. Hieruit is de noodzaak gebleken om in die vraag te gaan voorzien.

### **Onderwijs**

In 2018 zal gestart worden met de bouw van een tweede schoolgebouw. Deze zal dezelfde indeling krijgen als het eerste gebouw en zal bestaan uit 3 lokalen, een kantoor en een opslagruimte.

Daarnaast zal het management van het personeel en het uitzetten van de leerlijnen vooral het werk van Anke zijn. Hierbij zal ze nauw contact houden met de leerkrachten, die hierdoor begeleid en bekrachtigd zullen worden. Verder zal er voor de nieuwe klas weer een nieuwe leerkracht aangesteld moeten worden. Het aannemen van nieuwe leerkrachten is nodig. Ook vanuit de overheid worden strengere eisen gesteld aan de juffen, die in het bezit moeten zijn van het juiste diploma.

Door middel van sponsoring willen we ook minderbedeelde gezinnen de kans geven om hun kinderen te laten deelnemen aan het onderwijs van Akigeno. Voor sommige gezinnen is de eigen bijdrage te hoog. Op deze manier willen we hen ondersteunen.

Lienden, 3 juli 2018

L.S. Wittekoek-Volders, secretaris

**2 Balans per 31 december 2017**

	31-12-2017		31-12-2016	
	€		€	
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vlottende activa</b>				
Vorderingen	0		0	
Liquide middelen	<u>19.227</u>	19.227	<u>17.024</u>	17.024
<b>Totaal activa</b>		<b>19.227</b>		<b>17.024</b>
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>				
<i>Reserves en fondsen</i>				
Continuïteitsreserve	17.802		15.599	
Bestemmingsfondsen	<u>1.425</u>	19.227	<u>1.425</u>	17.024
<b>Kortlopende schulden</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Totaal passiva</b>		<b>19.227</b>		<b>17.024</b>

### 3 Staat van baten en lasten over het jaar 2017

	<i>Realisatie</i> 2017 €	<i>Begroting</i> 2017 €	<i>Realisatie</i> 2016 €
<b>Baten</b>			
Baten uit eigen fondsenwerving	52.117	40.000	49.596
Baten uit beleggingen	0	0	0
<i>Som der baten</i>	<i>52.117</i>	<i>40.000</i>	<i>49.596</i>
<b>Lasten</b>			
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
Suppletie werkers in Uganda	24.353	24.500	32.038
Projecten	22.000	6.100	18.725
<i>Totaal besteed aan doelstellingen</i>	<i>46.353</i>	<i>30.600</i>	<i>50.763</i>
Kosten eigen fondsenwerving	3.388	3.500	726
Kosten beheer en administratie	173	900	520
<i>Som der lasten</i>	<i>49.914</i>	<i>35.000</i>	<i>52.009</i>
<i>Resultaat</i>	<i>2.203</i>	<i>5.000</i>	<i>-2.413</i>
<b>Toevoeging / onttrekking aan:</b>			
Continuïteitsreserve	2.203	5.000	14.385
Bestemmingsfondsen	0	0	-16.798
	<i>2.203</i>	<i>5.000</i>	<i>-2.413</i>

**4 Kasstroomoverzicht over het jaar 2017**

	<i>Realisatie</i> 2017 €	<i>Begroting</i> 2017 €	<i>Realisatie</i> 2016 €
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>			
Exploitatieresultaat	2.203	5.000	-2.413
Afschrijvingen materiële vaste activa	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Cashflow</b>	<b>2.203</b>	<b>5.000</b>	<b>-2.413</b>
Mutaties vorderingen	0	0	0
Mutaties kortlopende schulden	0	0	0
<b>Mutaties in het werkkapitaal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>2.203</b>	<b>5.000</b>	<b>-2.413</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
Netto kasstroom uit investeringsactiviteiten	0	0	0
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			
Netto kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0	0
<b>Kasstroom boekjaar</b>	<b>2.203</b>	<b>5.000</b>	<b>-2.413</b>
Liquide middelen begin boekjaar	17.024		19.437
<b>Liquide middelen eind boekjaar</b>	<b>19.227</b>		<b>17.024</b>



## 5 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### Algemeen

#### *Richtlijn fondsenwervende instellingen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor fondsenwervende instellingen, zoals die door de Raad voor de Jaarverslaggeving is gepubliceerd (richtlijn 650).

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### *Algemeen*

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

#### *Vorderingen*

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

#### *Bestemmingsfondsen*

Voor ontvangen giften met een door de donateur gegeven bestemming wordt per bestemming een bestemmingsfonds gevormd. Het bestemmingsfonds projecten algemeen wordt achtereenvolgens aangewend om bestemmingsfondsen voor specifieke projecten aan te vullen (als de uitgaven voor een project hoger zijn dan de specifiek voor dat project ontvangen giften) en om het werkersfonds aan te vullen (als de uitgaven i.v.m. suppletie werkers hoger zijn dan de specifiek ontvangen giften voor het werkersfonds).

### Grondslagen voor resultaatbepaling

#### *Algemeen*

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben, met uitzondering van giften die worden verantwoord in het jaar waarin ze worden ontvangen.

#### *Toerekening van de lasten*

In de staat van baten en lasten worden de lasten rechtstreeks toegerekend aan de doelstellingen van de organisatie, aan de werving van baten en aan het beheer van de organisatie.

## 6 Toelichting op de balans

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
<b>ACTIVA</b>		
<b>Liquide middelen</b>		
Betaalrekening	19.227	17.024
Spaarrekening	0	0
	<b>19.227</b>	<b>17.024</b>
<b>Eigen vermogen</b>		
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Beginstand	15.599	1.214
Uit exploitatiesaldo toegerekend	2.203	14.385
<b>Stand per 31 december</b>	<b>17.802</b>	<b>15.599</b>
De instelling is voor haar exploitatie geheel afhankelijk van giften. Om de exploitatie tenminste een ½ jaar voort te kunnen zetten, wordt een continuïteitsreserve aangehouden van tenminste 50% en maximaal 100% van de voor het volgende kalenderjaar begrote exploitatielasten. Voor 2018 is € 39.000 aan kosten begroot. De bandbreedte is € 19.500 - € 39.000. Ter belegging van de continuïteitsreserve worden liquide middelen aan gehouden. Aan deze norm wordt nog niet voldaan.		
<b>Bestemmingsfondsen</b>		
<i>Werkersfonds</i>		
Stand per 1 januari	0	0
Ontvangen giften verslagjaar	9.278	14.364
Uitgaven verslagjaar	-24.353	-32.038
Aanvulling t.l.v. fonds projecten algemeen	11.224	15.935
Aanvulling t.l.v. algemene middelen	3.851	1.739
<b>Stand per 31 december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Fonds projecten algemeen</i>		
Stand per 1 januari	0	12.451
Ontvangen giften verslagjaar	19.224	15.437
Aanvulling tekort werkersfonds	-11.224	-15.935
Aanvulling tekort fonds projecten onderwijs	-8.000	-11.953
<b>Stand per 31 december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Fonds projecten onderwijs</i>		
Stand per 1 januari	0	3.772
Ontvangen giften verslagjaar	0	0
Uitgaven verslagjaar	-8.000	-15.725
Aanvulling t.l.v. fonds projecten algemeen	8.000	11.953
<b>Stand per 31 december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Fonds projecten landbouw</i>		
Stand per 1 januari	1.425	2.000
Ontvangen giften verslagjaar	14.000	2.425
Uitgaven verslagjaar	-14.000	-3.000
<b>Stand per 31 december</b>	<b>1.425</b>	<b>1.425</b>
<b>Totaal per 31 december</b>	<b>1.425</b>	<b>1.425</b>

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN**

Er is geen sprake van niet uit de balans blijkende verplichtingen.

## 7 Toelichting op de staat van baten en lasten

	<i>Realisatie</i> 2017 €	<i>Begroting</i> 2017 €	<i>Realisatie</i> 2016 €
<b>Baten</b>			
<b>Baten uit eigen fondsenwerving</b>			
Bestemmingsgiften suppletie werkers	9.278	0	14.364
Bestemmingsgiften projecten	33.224	0	17.862
Overige giften	9.615	40.000	17.370
	<b>52.117</b>	<b>40.000</b>	<b>49.596</b>
<i>Bestemmingsgiften projecten</i>			
Bestemmingsgiften landbouw	14.000	0	2.425
Bestemmingsgiften toerisme	0	0	0
Bestemmingsgiften onderwijs	0	0	0
Bestemmingsgiften projecten algemeen	19.224	0	15.437
	<b>33.224</b>	<b>0</b>	<b>17.862</b>
<b>Baten uit beleggingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Lasten</b>			
<i>Suppletie werkers</i>			
Kosten levensonderhoud	18.000	18.000	24.250
Verzekeringen	6.353	6.500	7.788
	<b>24.353</b>	<b>24.500</b>	<b>32.038</b>
<i>Projecten in Uganda</i>			
Landbouw	14.000	900	3.000
Toerisme	0	1.000	0
Onderwijs	8.000	4.200	15.725
Algemeen	0	0	0
	<b>22.000</b>	<b>6.100</b>	<b>18.725</b>
<i>Kosten eigen fondswerving</i>			
Ariadne	3.388	3.500	726
	<b>3.388</b>	<b>3.500</b>	<b>726</b>
<i>Kosten beheer en administratie</i>			
Bankkosten	117	200	143
Diverse kosten	56	700	377
	<b>173</b>	<b>900</b>	<b>520</b>

### Specificatie en verdeling kosten naar bestemming

Alle kosten worden rechtstreeks toegerekend aan de doelstelling, fondsenwerving of beheer en administratie.

**8 Ondertekening door bestuur**

Deze jaarrekening is vastgesteld in de bestuursvergadering d.d. 3 juli 2018

G.J. Budding,  
voorzitter

L.S. Wittekoek-Volders,  
secretaris

G. van Olderen-Ruitenbeek,  
penningmeester

## 9 Kengetallen

	<i>Norm instelling</i>	<i>Realisatie 2017</i>	<i>Begroting 2017</i>	<i>Realisatie 2016</i>
<i>Bestedingen doelstelling</i>				
Totaal van de bestedingen in het kader van de doelstelling in % van het totaal van de baten	90,0%	88,9%	76,5%	102,4%
<i>Bestedingen doelstelling</i>				
Totaal van de bestedingen in het kader van de doelstelling in % van het totaal van de lasten	90,0%	92,9%	87,4%	97,6%
<i>Kosten eigen fondswerving</i>				
Kosten van eigen fondswerving in % van de baten uit eigen fondswerving	5,0%	6,5%	8,8%	1,5%
<i>Kosten beheer en administratie</i>				
Kosten beheer en administratie in % van het totaal van de lasten	5,0%	0,3%	2,6%	1,0%

Toelichting:

De bestedingen in het kader van de doelstelling zijn in % van de baten lager dan de norm van de instelling. Dit is veroorzaakt door het feit, dat een deel van de giften aangewend wordt om een continuïteitsreserve op te bouwen.

De kosten van eigen fondswerving hebben door extra fondsenwervingsinspanningen de door het bestuur vastgestelde norm overschreden, maar blijven op een aanvaardbaar niveau. Het bestuur beraadt zich op de een eventueel noodzakelijke aanpassing van de norm.

De kosten van beheer en administratie blijven ruim binnen de door het bestuur vastgestelde norm.

## 10 Beloning bestuur

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Reiskosten en andere kosten worden vergoed. Deze kosten bedroegen in het verslagjaar in totaal: nihil.

## 11 Vergelijking realisatie 2017 met begroting 2017

Resultaat volgens begroting 2017	5.000
Giften hoger dan begroot	12.117
Suppletie werkers lager dan begroot	147
Projectuitgaven hoger dan begroot	-15.900
Kosten fondsenwerving lager dan begroot	112
Kosten beheer en administratie lager dan begroot	727
<b>Resultaat volgens realisatie 2017</b>	<b>2.203</b>

## 12 Overige gegevens

### 12.1 Accountantscontrole

Gezien de omvang van de organisatie heeft het bestuur besloten geen accountantscontrole uit te laten voeren.

### 12.2 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen van belang zijnde gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden.